

Пользовательское соглашение

Дата опубликования текущей версии: 01 августа 2017 года

Настоящее Пользовательское соглашение (далее – Соглашение) в соответствии с положениями ст. 435 ГК РФ является публичной офертой **Общества с ограниченной ответственностью «Бизнес Реклама»** (далее – Администратор) на использование интернет-сайта <https://workspace.ru/>. Соглашение адресовано любому физическому лицу, индивидуальному предпринимателю и юридическому лицу (далее – Пользователь) на изложенных в нём условиях.

Безусловным принятием (акцептом) условий Соглашения считается совершение Пользователем любых действий, направленных на использование Сайта.

Частично и ограниченно дееспособный Пользователь гарантирует Администратору, что у него есть письменное согласие законного представителя на заключение Соглашения.

Термины и определения

Сайт	принадлежащий Администратору интернет-сайт и его мобильная версия, расположенные по адресу www.workspace.ru (включая поддомены)
Заказчик	Пользователь, заказывающий услуги, связанные с развитием бизнеса в Интернете (Digital-услуги)
Исполнитель	Пользователь, оказывающий Digital-услуги
Тендер	отбор предложений на оказание Digital-услуг по заранее объявленным условиям
Публичный Тендер	Тендер, доступный всем Исполнителям, подходящим под критерии заявки
Приватный Тендер	Тендер, доступный Исполнителям, которые приглашены Заказчиком к его участию
Участник	Исполнитель, откликнувшийся на Тендер или приглашенный Заказчиком к участию в Тендере
Аккаунт	учетная запись Пользователя на Сайте
Личный кабинет	персональный раздел Пользователя на Сайте, в котором он может размещать и/или редактировать информацию
PRO-аккаунт	платная опция Сайта для Исполнителя, которая дает дополнительные преимущества для участия в Тендерах
Отклики	платная опция Сайта для Исполнителя, которая позволяет по своему усмотрению откликаться на публичные Тендеры

1. Предмет

- 1.1. Администратор безвозмездно предоставляет Пользователю неисключительную лицензию на использование Сайта. Отдельный функционал Сайта может быть платным согласно условиям Соглашения.
- 1.2. Пользователь использует Сайт согласно условиям Соглашения.

2. Условия использования

- 2.1. Пользователь использует Сайт в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Соглашением и следующими документами (далее – Документы):
 - Политика в области обработки и защиты персональных данных (https://workspace.ru/upload/security_policy.pdf);
 - Согласие на обработку персональных данных Пользователя.
- 2.2. Документы являются неотъемлемой частью Соглашения и обязательны для исполнения сторонами Соглашения.
- 2.3. В случае противоречий между условиями Соглашения и Документами, подлежат применению условия Соглашения.
- 2.4. Все действия, совершаемые Пользователем на Сайте, считаются совершенными Пользователем лично. При утрате доступа к Аккаунту Пользователь обязан незамедлительно уведомить об этом Администратора.

3. Регистрация

- 3.1. Без регистрации Пользователю доступна ограниченная версия Сайта.
- 3.2. Пользователь вправе использовать полный функционал Сайта с момента прохождения процедуры регистрации.
- 3.3. Пользователь вправе пройти регистрацию в порядке, предложенном Сайтом, в качестве Исполнителя или Заказчика.
- 3.4. При регистрации Пользователь обязан предоставить полную, достоверную и не нарушающую законодательство РФ информацию о себе. Объем предоставляемой информации определяется в форме для регистрации. Пользователь несет ответственность за актуальность, достоверность, чистоту от претензий третьих лиц предоставляемой при регистрации информации.
- 3.5. Администратор вправе без объяснения причин отказать Пользователю в регистрации.
- 3.6. После регистрации Пользователь получает доступ к своему Личному кабинету и ко всему функционалу Сайта, предусмотренному для соответствующей категории Пользователя.

Регистрация Заказчика

- 3.7. Для организации Тендеров Пользователь вправе зарегистрироваться в качестве Заказчика через Сайт следующими способами:
 - 3.7.1. Используя данные аккаунтов в социальных сетях Google+, Facebook, Twitter и ВКонтакте.
 - 3.7.2. Заполнив заявку на Тендер. В этом случае регистрация происходит автоматически.
 - 3.7.3. Заполнив следующую информацию о себе в специальной форме на Сайте:
 - имя и фамилия;
 - адрес электронной почты;
 - город;
 - страна;
 - пароль (длиной не менее 6 символов);
 - если Пользователь является представителем компании, то он обязан указать название компании. Указание названия компании считается подтверждением полномочий представителя компании на действие от ее имени.

- 3.8. Для подтверждения регистрации Заказчика через заявку на Тендер и заполнения формы на Сайте, Администратор отправляет на его электронную почту ссылку для завершения регистрации. Пользователь проходит по ссылке и завершает регистрацию.
- 3.9. После регистрации Заказчик вправе дать сотрудникам его компании доступ к Личному кабинету. Информация о таких сотрудниках указывается в разделе «Сотрудники» пункта «Настройки» в меню Личного кабинета.

Регистрация Исполнителя

- 3.10. Для участия в Тендерах Пользователь вправе зарегистрироваться в качестве Исполнителя.
 - 3.10.1. Регистрация проходит на сайте CMS Magazine, расположенного по адресу <http://www.cmsmagazine.ru>, по указанным на сайте правилам.
 - 3.10.2. Доступ к Сайту предоставляется на следующий рабочий день после подтверждения регистрации на CMS Magazine.
 - 3.10.3. Для входа на Сайт используются логин и пароль от личного кабинета на CMS Magazine.
 - 3.10.4. После регистрации Пользователя в качестве Исполнителя он также получает доступ к функционалу Сайта для Заказчика.

4. Правила организации Тендера

- 4.1. Администратор проверяет информацию в заявке на Тендер после её заполнения Заказчиком. Проверка осуществляется в рабочие дни с 10:00 до 19:00 по московскому времени. Срок проверки составляет от 1 (Одного) до 3 (Трёх) часов. По техническим причинам срок проверки заявки может быть продлен Администратором.
- 4.2. По окончании проверки Заказчик получает на указанный им адрес электронной почты следующие уведомления о статусе Тендера:
 - при одобрении: уведомление об одобрении заявки. Информация о Тендере появится на Сайте и в Личном кабинете Пользователя;
 - при отказе: уведомление об отклонении заявки с причиной отказа. Пользователь вправе отредактировать отклоненный Тендер и отправить его на повторную проверку.
- 4.3. Заказчик в любое время может выбрать статус Тендера — Публичный или Приватный.
- 4.4. Сайт автоматически подбирает до 15 Исполнителей для Тендера. Заказчик вправе уменьшать или увеличивать количество подобранных Исполнителей, а также самостоятельно привлекать новых.
- 4.5. Заказчик выбирает в качестве победителя Тендера Исполнителя, предложившего лучшие условия на оказание Digital-услуги.
- 4.6. Завершение Тендера происходит следующими способами:
 - автоматически после окончания Тендера;
 - в любое время по решению Заказчика.

5. Дополнительные опции

- 5.1. Администратор предоставляет Исполнителю следующие дополнительные опции за плату:
 - **PRO-аккаунт.** Исполнителю предоставляется привилегированный статус и приоритетный подбор в публичные и приватные Тендеры, а также возможность участия в Тендерах только для PRO-аккаунтов;
 - **Отклики.** Позволяют выборочно откликаться на подходящие Тендеры.
- 5.2. Стоимость дополнительных опций определяется согласно тарифам, размещенным на по адресу: https://workspace.ru/advertising/?utm_medium=cpm&utm_source=workspace&utm_campaign=footer
- 5.3. Акцептом для предоставления дополнительных опций на Сайте является оплата Пользователем счета, сформированного автоматически согласно выбранному тарифу.

6. Запрещенные действия

Пользователю запрещается:

- 6.1. Использовать Сайт способами, прямо не предусмотренными Соглашением.
- 6.2. Пытаться получить доступ к личной информации другого Пользователя любым способом, в том числе, но не ограничиваясь, путем обмана, злоупотребления доверием или взлома Сайта.
- 6.3. Предпринимать любые действия, в том числе технического характера, направленные на нарушение нормального функционирования Сайта.
- 6.4. Использовать любые технические средства для сбора и обработки информации на Сайте, включая персональные данные других Пользователей.
- 6.5. Предпринимать попытки обойти установленные технические ограничения.
- 6.6. Копировать, вносить изменения, подготавливать производные материалы, декомпилировать, анализировать с помощью дизассемблера или пытаться вскрыть исходный код, каким-либо иным способом изменять Сайт.
- 6.7. Любым способом вводить других Пользователей или Администратора в заблуждение.
- 6.8. Выдавать себя за другое лицо, его представителя, без достаточных на то прав, в том числе за Администратора или его сотрудников, а также применять любые другие формы и способы незаконного представительства других лиц.
- 6.9. Использовать информацию о телефонах, почтовых адресах, адресах электронной почты для рассылки спама, т.е. сообщений коммерческого и некоммерческого характера в форме (включая, но не ограничиваясь): рекламы товаров, оборот которых запрещен или ограничен законодательством РФ; сообщений социального и/или религиозно-мистического содержания с призывом о дальнейшем распространении таких сообщений («писем счастья»); списков чужих адресов электронной почты; схем «пирамид», многоуровневого (сетевое) маркетинга (MLM); реферальных ссылок; систем Интернет-заработка и онлайн-бизнесов; а также для целей иных, нежели тематика Сайта (для поиска вакансий, предложений продажи товаров, оказания услуг или выполнения работ и тому подобное).
- 6.10. Использовать Сайт для распространения, хранения, передачи в любой форме информации, которая:
 - содержит вредоносное программное обеспечение (вирусы, черви, трояны или другие компьютерные коды, файлы или программы), предназначенное для нарушения, уничтожения либо ограничения функциональности любого оборудования (их частей), для осуществления несанкционированного доступа, для получения доступа к коммерческим программным продуктам, путем предоставления серийных номеров логинов, паролей, программ для их генерации и прочих средств для получения несанкционированного доступа к платным ресурсам, а также размещения ссылок на вышеуказанную информацию;
 - представляет собой спам, в определенном выше значении;
 - нарушает законодательство РФ.
- 6.11. Использовать без разрешения логотипы и/или товарные знаки Администратора.
- 6.12. Предоставлять доступ к Личному кабинету третьему лицу. Пользователь самостоятельно несет ответственность за передачу доступа к Аккаунту третьим лицам.

7. Интеллектуальная собственность

- 7.1. Администратор является правообладателем Сайта и его составных частей (программный код, дизайн, верстка, базы данных).
- 7.2. Неисключительная лицензия на Сайт ограничена «правом на использование», и ни одно из положений Соглашения не означает передачи Пользователю исключительного права на Сайт и его составные части.
- 7.3. Неисключительная лицензия предоставляется на срок действия Соглашения на территории всего мира.

8. Обращения Пользователя

- 8.1. Администратор вправе оказывать консультационную и техническую поддержку Пользователю по адресу электронной почты team@workspace.ru, в том числе и при нарушении прав Пользователя.
- 8.2. Пользователь должен указать свою контактную информацию и текст обращения. К обращению могут быть приложены подтверждающие документы.
- 8.3. Процедура рассмотрения обращений:
 - В течение 5 (пяти) рабочих дней с момента поступления обращения, Администратор осуществляет проверку на предмет полноты указанных в нем сведений и достаточности подтверждающих документов.
 - В случае достаточности предоставленных сведений и документов, Администратор в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента окончания проверки направляет на указанный Пользователем контактный адрес мотивированное решение по обращению.
 - В случае недостаточности предоставленных Пользователем сведений и/или документов, Администратор запрашивает дополнительные сведения/документы, которые Пользователь должен предоставить в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты отправки Администратором запроса на адрес электронной почты.
 - В случае не предоставления Пользователем дополнительных сведений и/или документов обращение Пользователя считается отозванным.

9. Права Администратора

Администратор вправе:

- 9.1. Изменять, дорабатывать и обновлять Сайт без согласия и уведомления Пользователя.
- 9.2. Устанавливать любые ограничения на использование Сайта.
- 9.3. По собственному усмотрению ограничивать доступ Пользователя к Аккаунту.
- 9.4. Проверять предоставляемую Пользователем информацию. В этом случае Администратор вправе запрашивать, а Пользователь обязан предоставлять по такому запросу документы и информацию, необходимые для определения Пользователя как стороны Соглашения, а также документы, подтверждающие достоверность представленных сведений и правомерность их размещения. Критерии и способы проведения проверки информации Пользователя определяются Администратором самостоятельно.
- 9.5. Проводить сбор любых сведений на Сайте с целью формирования статистики их использования.
- 9.6. Проводить профилактические работы, влекущие приостановление работы Сайта.

Блокировка и удаление

- 9.7. Блокировка означает невозможность использовать Сайт.
- 9.8. Администратор вправе незамедлительно осуществить блокировку Аккаунта в случае:
 - выявления нарушения Пользователем условий Соглашения или положений действующего законодательства Российской Федерации;
 - получения от третьих лиц претензии о нарушении Пользователем их прав;
 - получения соответствующих требований от государственных органов.
- 9.9. При блокировке Аккаунта Пользователь обязуется связаться с Администратором и самостоятельно предпринять все действия для прекращения нарушения.
- 9.10. В случае отказа прекратить нарушение или неоднократных блокировок, Администрация вправе в одностороннем порядке удалить Аккаунт Пользователя.

10. Персональные данные

- 10.1. Администратор выполняет обработку персональных данных Пользователя в целях исполнения Соглашения и согласно требованиям, установленным Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 N 152-ФЗ (далее - Закон о персональных данных).

- 10.2. Порядок обработки и защита персональных данных определяется Политикой в области обработки и защиты персональных данных.
- 10.3. В случае осуществления Пользователем обработки персональных данных третьих лиц, Пользователь самостоятельно несет ответственность за соблюдение надлежащих мер по защите персональных данных согласно требованиям Закона о персональных данных и иных законов и подзаконных актов.

11. Ограничение ответственности

- 11.1. Сайт предоставляются на условиях «как есть».
- 11.2. Пользователь принимает на себя все риски, связанные с использованием Сайта.
- 11.3. Администратор не дает Пользователю никаких явно выраженных или предполагаемых гарантий в отношении Сайта. Администратор не гарантирует (включая, но не ограничиваясь): пригодность для конкретных целей (в том числе коммерческих), безопасность и защищенность, точность, полноту, производительность, системную интеграцию, бесперебойное функционирование, отсутствие ошибок, исправление неполадок, отсутствие вирусов, законность использования на любых территориях за пределами Российской Федерации.
- 11.4. Операторы проводной и беспроводной связи, по сетям которых предоставляется доступ к Сайту, аффилированные лица, поставщики, агенты не предоставляют каких бы то ни было гарантий в отношении Сайта.
- 11.5. Администратор не является стороной любых сделок между Пользователями и ни прямо, ни косвенно не определяет их основные и дополнительные условия. Все обязательства по сделкам возникают непосредственно между Пользователями.
- 11.6. Администратор не несет ответственности за:
- убытки Пользователя;
 - размещаемые заявки на тендеры;
 - невозможность использования Сайта по причинам, не зависящим от Администратора;
 - любые действия и/или бездействия поставщиков услуг, сервисов, сетей, программного обеспечения или оборудования;
 - пригодность дополнительных опций для любых целей Исполнителя, включая коммерческие;
 - сохранность финансовых данных, передаваемых Сайту;
 - безопасность логина и/или пароля Пользователя;
 - несанкционированное и/или неправомерное использования третьими лицами логина и/или пароля Пользователя;
 - ущерб, который может быть нанесен любым устройствам и носителям информации и/или программному обеспечению Пользователя в результате использования Сайта.
- 11.7. Ответственность Администратора по Соглашению не может превышать 10 000 (Десять тысяч) рублей.
- 11.8. В случае предъявления Администратору претензий, требований и/или исков о нарушении прав третьих лиц, связанных с нарушением данных Пользователем гарантий, Пользователь принимает на себя обязательства по их урегулированию и возмещению ущерба Администратору в случае его возникновения.
- 11.9. Программно-аппаратные ошибки, приведшие к невозможности получения Пользователем доступа к Сайту, являются обстоятельствами непреодолимой силы, и основанием освобождения от ответственности за неисполнение обязательств по Агентскому договору.
- 11.10. Форс-мажор (непреодолимая сила) — любое действие, событие или обстоятельство, не являющееся результатом деятельности Сторон или находящееся вне контроля Сторон, включая технические проблемы с Сайтом, стихийное бедствие, пожар, наводнение, землетрясение, экстремальные погодные условия, военные действия, действия государственных органов и другие события, если в результате таких действий/событий затрудняется (становится невозможным) исполнение договорных обязательств.

12. Срок Соглашения

- 12.1. Соглашение действует с момента его акцепта Пользователем и до момента удаления Аккаунта.
- 12.2. Аккаунт может быть удален:
 - по заявке Пользователя по адресу электронной почты team@workspace.ru;
 - по основаниям, предусмотренным разделом 9.

13. Разрешение споров

- 13.1. Все споры, возникающие между Администратором и Пользователем, разрешаются в претензионном порядке. Срок ответа на претензию — 30 (тридцать) дней с момента ее получения адресатом.
- 13.2. При невозможности прийти к соглашению спор может быть передан на разрешение суда по месту нахождения Администратора.
- 13.3. Применимым правом является право Российской Федерации.
- 13.4. Администратор вправе участвовать в урегулировании споров между Пользователями.

14. Заключительные положения

- 14.1. Администратор направляет на предоставленный Пользователем адрес электронной почты сообщения, уведомления, запросы, сведения информационного характера, связанные с Сайтом. Для обмена сообщениями, стороны также вправе использовать Аккаунт.
- 14.2. Переписка в Аккаунте и по электронной почте имеет юридическую силу, в том числе в случае судебного разбирательства. Такой способ обмена документами и информацией является надлежащим.
- 14.3. Указывая адрес электронной почты и номер телефона на Сайте, Пользователь понимает и принимает на себя все риски, связанные с этим, в том числе включая, но не ограничиваясь: риск попадания адреса электронной почты в списки для рассылки спам-сообщений и/или к различного рода мошенникам, риск попадания телефонного номера к SMS-спамерам и/или SMS-мошенникам и иные риски, вытекающие из такого размещения информации.
- 14.4. Администратор вправе без уведомления Пользователя в любое время изменить или дополнить Соглашение. Вступление новой редакции Соглашения в силу происходит с момента ее размещения на Сайте.
- 14.5. Продолжая использовать Сайт после внесения изменений и/или дополнений в Соглашение, Пользователь принимает и соглашается с такими изменениями и/или дополнениями.
- 14.6. Вопросы, не урегулированные Соглашением, подлежат разрешению в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 14.7. В случае, если какое-либо из положений Соглашения окажется ничтожным в соответствии с законодательством Российской Федерации, остальные положения останутся в силе, а Соглашение будет исполняться Сторонами в полном объеме без учета такого положения.

Реквизиты:

ООО «Бизнес Реклама»

Фактический адрес: 127434, г. Москва, Дмитровское шоссе, д. 9-Б

ИНН 7704533960

КПП 770401001

ОГРН 1047796759780